
大学教育学会ニュースレター

No.125 2024.02.09

一般社団法人大学教育学会 (Japan Association for College and University Education)

事務局：〒252-0231 神奈川県相模原市中央区相模原 2-8-20-204

TEL/FAX：(042) 707-8112

郵便振替口座：00210-9-102857 一般社団法人大学教育学会

E-mail: office@jacue.org

URL: http://jacue.org

大学教育学会 第46回大会(2024年度)案内

統一テーマ

大学教育は持続可能か？

～ポストコロナ、急激な少子化、AIの脅威に日本の大学教育はどう立ち向かうのか～

趣 旨

2020年以来のコロナ禍はいまだ感染者は出ているものの、人々は日常生活を取り戻しつつあります。この間に大学教育は未曾有の課題に直面しながらも教育・学修へのICT活用を常態化し、新たな教育・学修方法を手に入れたという側面もありました。さらに、生成AIの急速な発達をどのように大学教育に取り入れるかも新たな課題となってきました。

しかし一方で、18歳人口の減少や出生率1.26(2022年)といった人口学的要因による学生確保の困難さがより深刻になり、政府は教育未来創造会議の提言を受け、定員未充足大学の市場からの退場、理工系人材養成への転換など大学への圧力を強めつつあり、地方圏の大学、とりわけ私立大学の経営の持続可能性が危ぶまれる事態となってきました。こうした問題はすでにお隣の韓国ではより深刻な事態を生んでいます。

韓国では人口減少による労働力不足やリスクリング・リカレント教育が社会課題となり、留学生40万人計画を掲げる一方で大学教育の持続可能性が疑問視される事態が生じています。

韓国同様、我が国の大学教育の在り方は明らかに転換点にあると言えます。このような背景から、第46回大会の統一テーマを「大学教育は持続可能か？」としました。これからの大学教育の課題と可能性を考える大会としたいと思います。

1. 基本情報

開催期日：2024(令和6)年6月8日[土]、6月9日[日]

開催方法：対面形式のみ *オンライン配信はございません。

会 場：関西国際大学 神戸山手キャンパス 主に1号館

JR三ノ宮・阪急神戸三宮・阪神三宮駅から神戸市バス(7系統)「神戸駅前」行き

→諏訪山公園下車 徒歩1分

新幹線新神戸駅から神戸市営地下鉄県庁前駅 徒歩5分

JR・阪神元町駅 徒歩13分、阪急花隈駅 徒歩11分

2. 大会日程

第1日：6月8日【土】

8:30 10:00 12:00 13:00 13:40 13:50 14:00 15:00 15:10 17:30 17:45 19:15

受付		ラウンド テーブル	昼食	事業 報告会	開会 行事	基調講演	シンポ ジウム	情報 交換会
----	--	--------------	----	-----------	----------	------	------------	-----------

↑ 9:00-9:45 初めて参加する人のためのオリエンテーション

8:30	受付開始
9:00 - 9:45	初めて参加する人のためのオリエンテーション
10:00 - 12:00	ラウンドテーブル
12:00 - 13:00	昼食
13:00 - 13:40	事業報告会
13:50 - 14:00	開会行事（会長挨拶、開催校学長挨拶）
14:00 - 15:00	基調講演
15:10 - 17:30	シンポジウム
17:45 - 19:15	情報交換会

第2日：6月9日【日】

9:00 10:00 12:00 13:00 15:00

受付	自由研究発表 I	昼食	自由研究発表 II
----	----------	----	-----------

9:00	受付開始
10:00 - 12:00	自由研究発表 I
12:00 - 13:00	昼食
13:00 - 15:00	自由研究発表 II

関連行事：6月1日【土】

13:00-16:00	理事会（オンライン開催）
16:15-17:30	定時代議員総会（オンライン開催）

3. 基調講演

講師：張 済国氏（韓国大学教育協議会会長・東西大学校総長）
演題：韓国大学教育からみた日本へのインプリケーション（仮題）

4. シンポジウム「大学教育は持続可能か？～ポストコロナ、急激な少子化、AIの脅威に日本の大学教育はどう立ち向かうのか～」

シンポジスト：張 済国氏（韓国 大学教育協議会会長・東西大学校総長）
大森 昭生氏（共愛学園前橋国際大学学長）
青山 貴子氏（山梨学院大学学長）
伊藤 学司氏（文部科学省 大臣官房文部科学戦略官）
モデレーター：濱名 篤 氏（関西国際大学）

5. 「ラウンドテーブル」について

本学会は、多様な専門分野の方々が集まって大学教育に焦点をあててその充実を図ることを大きな目標の一つに掲げています。その一環として行う「ラウンドテーブル」は、会員による研究・実践活動の活性化を促すとともに、学会全体で共有できる研究課題を発掘し、複数の視点から議論を深めていくことを目的としています。

発表資格

- (1) 企画者、報告者（話題提供者・発題者）、司会者となる資格を有するのは本学会個人会員に限ります。ただし、企画者は複数の所属機関にわたる複数名で構成してください。企画者が報告者や司会者を兼ねることは可能です。
- (2) 同じ会員が複数の企画に、企画者、報告者、司会者として参加することはできません。
- (3) 1テーブルの構成員（企画者・報告者・司会者）の数は最大10名までとなります。
- (4) 課題研究グループが企画するラウンドテーブルについては、本学会個人会員でなくても報告者（話題提供者・発題者）になることができます。

申し込みおよび報告

申し込みの要領・手順については、本ニュースレター後掲「自由研究およびラウンドテーブルの発表申し込みについて」をご参照下さい。

ラウンドテーブルの企画者は、大会終了後、編集委員会が指定する学会誌の『ラウンドテーブル報告』に投稿することができます（『大学教育学会誌編集規程』『大学教育学会誌執筆要領』をご確認ください）。

なお、ラウンドテーブル、自由研究発表に英語タイトルをつけることを発表申込の必須条件とします。

ラウンドテーブルの調整及び評価

ラウンドテーブル全体の調整及び評価は企画・実行委員会が行います。

第一に、企画・実行委員会において、企画者、発表者、司会者として会員資格を満たしているかを確認いたします。第二に、企画・実行委員会が、以下の項目を中心にテーマの適切性や重複状況を総合的に評価いたします。

- ・ 1テーブルの構成員（企画者・報告者・司会者）の人数（最大10名まで）
- ・ 発表者の所属機関の多様性
- ・ 見込まれる参加者数
- ・ 成果の発表状況（論文、シンポジウムでの報告、出版等）

※ 以上の評価結果は、3月末頃までに企画者に通知いたします。

※ 場合によっては会場が手狭もしくは別棟になる場合があることをご承知おきください。

6. 「自由研究発表」について

発表資格

- (1) 発表申し込み及び登壇する資格を有するのは本学会個人会員（学生会員を含む）および団体会員である団体に所属する個人に限ります。ただし、共同研究者として非会員をプログラム、要旨集、当日の投影資料、配付資料に記載することができます。
- (2) 非会員を共同研究者とした際は、プログラム、要旨集、当日の投影資料、配付資料に、必ず「非会員」であることを明記してください。
- (3) 個人会員（学生会員含む）は、1名1題に限り登壇者となることができます。ただし共同研究者として他の発表に名を連ねることはこの限りではありません。
- (4) 団体会員は、当該団体に所属する任意の個人1名1題に限り、登壇者となることができます。
- (5) 「個人会員（学生会員を含む）」とは、①指定期日以前に、締切日を含む年度までの会費を全納した

者、あるいは、②発表申し込み締切日までに、入会手続きを取り、当該締切日を含む年度の会費を全納した者を指します（後述の「申し込みに関する留意事項」を参照）。

(6) 企画委員会は発表資格を満たしているか判断し、3月末までに発表申込者に通知します。

発表内容

- (1) 大学教育に関する未発表の研究で、単なる実践報告ではなく、一定程度の成果の評価や結論が示されていることが求められます。
- (2) 大学教育学会誌における関連先行研究のレビューをふまえたものであることが求められます。
- (3) 共同研究の成果発表において、2つ以上の発表時間枠の利用を希望する場合は、発表題目の副題に内容を必ず明示すること。主題および副題に連番を付すことは認めません。
- (4) 発表題目は、研究の内容と目的を明示するものであり、申し込み・要旨集録・当日発表のいずれも同じでなければなりません。

発表時間

- (1) 発表15分と質疑応答5分の計20分です。
- (2) 共同研究の成果発表であっても発表時間は(1)と同一とし、延長等の措置は取りません。ただし、「発表内容(3)」のとおり、適切な形で内容を分割し、別の発表とすることは妨げません。
- (3) 申し込みの発表題目と選択頂いた発表内容のカテゴリーを参考に、企画委員会が会場分けを行い、実行委員会の責任で発表者に通知します。
- (4) 発表者は区分けされた自由研究発表の開始時刻から終了時刻まで会場にいてください。全発表の終了後に「総合討論」の時間を設けます。各発表への質疑応答がありますので、発表者は必ずご参加下さい。

申し込みに関する留意事項

- (1) 団体会員の資格で発表する場合は、団体名での発表になります。電子申請の際の発表申し込みの画面で必ず機関名をご記入下さい。
- (2) 発表申し込み後に正当な理由なく途中辞退を行った場合、当日無断欠席をした場合、今後発表を認めないことがあります。
- (3) ラウンドテーブル（課題研究グループが主催するものを除く）について、メンバー全員が、当該年度までの会費を納入済みでないシステム上申し込みを完了することができませんのでご注意ください。

7. 大会企画・実行委員会

大会企画委員長	濱名 篤（関西国際大学）	大会実行委員長	藤木 清（関西国際大学）
大会企画委員	川嶋太津夫（大阪大学）	事務局長	中嶋康二（関西国際大学）
	竹中喜一（近畿大学）	大会実行委員	上村和美（関西国際大学）
	中井俊樹（愛媛大学）		尾崎慶太（関西国際大学）
	山田礼子（同志社大学）		越山泰子（関西国際大学）
			塚原修一（関西国際大学）
			沼田真美（関西国際大学）
			福田美誉（関西国際大学）
			椋田善之（関西国際大学）
			山下泰生（関西国際大学）
			山本秀樹（関西国際大学）
			横田利久（関西国際大学）
			吉田武大（関西国際大学）

自由研究およびラウンドテーブルの発表申し込みについて

発表申し込み締切期日

2024年3月1日（金） 17:00（厳守）

発表申し込み手順

大学教育学会ウェブサイト (<http://jacue.org>) にアクセスし、指示に従ってください。会員ページ入口でID(会員番号)とパスワードの入力が求められます。

申し込み時には、発表の種別として「自由研究」か「ラウンドテーブル」を選択していただきます。

「自由研究」「ラウンドテーブル」ともに、以下の情報を入力していただきます。

- ① 発表題目（申し込んだ発表題目を変更することはできません）
- ② 発表内容の概要（日本語で300字程度、または英字（半角）120語程度）
- ③ 発表内容のカテゴリー（選択式、「自由研究」の場合のみ）

なお、日本語による発表題目に加え、英語による発表題目が必須となっています。事前にネイティブもしくは同等のものによる校閲を受けてください。

「自由研究」「ラウンドテーブル」ともに発表の可否が決定されると、「可否通知メール」が申込者宛に送信されます（3月下旬予定）。発表を許可された場合は、会員ページの「お知らせ」欄に表示される要旨集録原稿の提出案内に従い、要旨集録原稿を**4月19日（金） 17:00（厳守）**までにアップロードして下さい。ラウンドテーブルの企画者は、発表者の氏名、氏名フリガナ、所属についても要旨集録原稿に掲載して下さい。

期限を順守されない場合は、「自由研究」発表および「ラウンドテーブル」の実施を辞退されたと扱わせていただきます。

発表申し込みに関する留意事項

- (1) 発表申し込みの際は、学会ウェブサイトの「大学教育学会大会実施要綱」を必ず確認してください。
- (2) 現会員が発表申し込みをする場合は、2023年度分までの会費を**2024年2月22日（木）（厳守）**までに完納する必要があります。入金確認後発表申し込みが可能になります。
- (3) 会費納入は、郵便払込票をご利用いただいたお振込またはオンライン決済をご利用ください。郵便払込票によるお振込の場合、入金確認までに3日間時間がかかりますので、お急ぎの場合はオンライン決済をご利用ください。
- (4) 会費納入状況は、学会ウェブサイトの会員管理システムの「会費納付状況の確認」でご確認できます。
- (5) 新たに本学会に入会し、第46回大会にて自由研究発表及びラウンドテーブルでの企画・発表を希望する方は、**2024年2月13日（火）正午（厳守）**までに入会申込を済ませ、理事会承認後、2023年度分会費を**2024年2月22日（木）（厳守）**までに納入する必要があります。会費納入が確認された後に会員番号（ID）とパスワードが発行され、発表申し込みが可能になります。
- (6) 学会員の申し込み時には会員番号の記載を義務付けております。学会ウェブサイトの会員管理システム内の「オンライン名簿・会員検索システム」をご利用ください。

会費納入状況及び会員 ID 及び PWのお問合せ先

大学教育学会 学会業務取扱センター

E-mail : g022lges-mng@ml.gakkai.ne.jp

TEL : 03-5981-9824 / FAX : 03-5981-9852（月～金曜日 : 10:00～18:00）

大学教育学会事務局

E-mail : office@jacue.org

TEL : 042-707-8112（月・水・金曜日 : 9:00～17:00）

発表申し込みに関してのお問合せ先

第46回大会（2024年度）に関するお問い合わせ

〒650-0006 兵庫県神戸市中央区諏訪山町3番1号
関西国際大学 大学教育学会第46回大会実行委員会
jacue2024@kuins.ac.jp

※メールの件名には、「自由研究」「ラウンドテーブル」または「大会発表に関する問い合わせ」とご記入ください。

＝事務局から＝

● 第46回(2024年度)大会について

第46回大会は、2024年6月8日(土)・9日(日)に関西国際大学神戸山手キャンパスにて開催予定です。本ニュースレター(No.125)にてラウンドテーブルや自由研究発表の申込みについてご案内しています。詳細をよくお読みになり、学会ウェブサイトよりお申込みをお願いします。

尚、次号のニュースレター(No.126、4月中旬以降の発行予定)にて参加申し込み及び参加費等の払込方法について詳細をご案内予定です。変更が生じた場合には、直ちに学会ウェブサイト及び会員向け一斉メール等でご連絡いたします。

<発表申し込みの際の注意事項>

1. 申し込み締切 2024年3月1日(金) 17:00

締め切り時間間際のお申し込みは、正常にお申し込みが完了しないことがあります。お時間に余裕を持ってお申し込みくださいますようお願いいたします。尚、締め切りを過ぎた場合のお申し込みは一切受理いたしませんのでご承知おきください。

2. 発表申し込みは、申込者全員の2023年度分までの会費が完納されていない場合、システム上申し込みができませんのでご注意ください。2月22日(木)迄【厳守】に会費納入の上、お申し込みください。

3. 現在非会員の方で発表をご希望の方は、必ず2月13日(火) 正午迄【厳守】に入会申込みを済ませ、理事会の承認を得た後に、2023年度会費(会期：2023年4月1日～2024年3月31日)を、2月22日(木)迄【厳守】にお納めいただく必要があります。

● 2024年度課題研究集会について

2024年度課題研究集会は、新潟大学を担当校として開催予定です。開催日および開催会場等詳細については今後メールマガジンやニュースレター等でご案内していきます。

● 会費納入のお願い

今年度(2023年度)迄の会費が未納の会員には、請求書及び郵便払込票を同封しております。過年度分会費の未納がある会員は、速やかにご入金ください。第46回大会でのラウンドテーブル参加、自由研究発表の申し込み予定の方は特にご注意ください。(発表申込みに関する留意事項をご参照ください。)

ご入金が1月31日以降の場合、請求書及び郵便払込票が送付されている場合がございますが、会費納入状況について不明の場合、下記の大学教育学会 学会業務取扱センターまでお問い合わせください。また、学会ウェブサイト内会員管理システム「会費納付状況」からご自身でも確認可能です。

納入は、従来通りの郵便払込票をご利用いただいております。振込またはオンライン決済をご利用ください。領収書につきましては、オンライン発行をご利用ください。

年会費等郵便振替口座 00210-9-102857 「一般社団法人大学教育学会」

また、郵便払込票を利用せず銀行からご入金を希望される場合は、入金前に必ず、以下大学教育学会 学会業務取扱センター宛その旨ご連絡下さい。入金確認にお時間を頂戴することがございます。

<「入退会・会員登録情報変更・会費納入状況」等の問い合わせ先>

大学教育学会 学会業務取扱センター

〒170-0013 東京都豊島区東池袋2丁目39-2大住ビル401号室

TEL:03-5981-9824 FAX:03-5981-9852

E-mail:g022lges-mng@ml.gakkai.ne.jp

● 学会関連資料のご寄贈のお願い

特に探究している資料は、以下の通りです。事前に学会事務局までご連絡いただき、下記住所まで「着払い」でお送りください。

大会発表要旨集録等(1979, 1981, 2000, 2002, 2004年)

課題研究集会要旨集(1981, 1982, 1985, 1986, 1987, 1988, 1989, 1992, 1993, 1998, 2001, 2003, 2004, 2005, 2008年)

その他、一般教育学会時代の資料についてもご寄贈をお待ちしています。

● 年会費のオンライン決済の利用方法・領収書のオンライン発行の手順

大学教育学会ウェブサイト内会員管理システム「オンラインクレジット決済システム」のボタンをクリックし、会員IDとパスワードを入力しログイン後、「会費納付状況」から、

<オンライン決済の場合>

- ① 会費未納年度の年会費部分が赤字で示されますので、「年会費のクレジット決済」をクリックし、会費請求年度、会費請求金額などをご確認いただき、「オンライン決済へ進む」をクリックしてください。
- ② 画面の指示に従って処理を進めてください。
 - * 過年度分の会費が未納になっている方は、「年会費請求額」および「決済金額」を確認してください。
 - * デフォルトで未納分を合算した請求額を決済金額としていますので、単年度のみを希望される場合は、決済金額を変更してください。この場合、古い年度分から決済されます。
 - * クレジットカード情報等の決済内容は、決済代行会社へ送信されるだけで、大学教育学会のサーバーに蓄積されることはありません。また、決済代行会社への通信は、SSL暗号化通信により、通信の秘密は保持されます。

<領収書のオンライン発行の手順>

- ① 年度ごとに納付状況が示されます。領収書の必要な年度の「領収書の発行」ボタンをクリックします。
- ② 発行日や宛名を追加(ご所属先など)することができます。プレビュー画面で確認後ダウンロードしてください。

● オンライン検索サービスについて

従来の会員名簿に代わり、会員検索が可能なサービスです。個人会員、団体会員が利用可能です。検索対象は個人会員のみです。

情報検索項目(基本情報)は、【氏名】、【カナ】、【所属先】、【専門領域】の4項目で検索(部分検索)可能です。その他の項目の開示・非開示については、会員本人の選択項目になります。

こちらのサービスを利用される際にも、ID(会員番号)・PWの入力が必要になります。



【学会事務局】

〒252-0231 神奈川県相模原市中央区相模原2-8-20-204
TEL/FAX:042-707-8112 / E-mail:office@jacue.org
URL:http://jacue.org/

【入退会・会員登録情報変更・会費納入状況についてのお問い合わせ先】

大学教育学会 学会業務取扱センター
〒170-0013 東京都豊島区東池袋2丁目39-2大住ビル401号室
TEL:03-5981-9824 FAX:03-5981-9852
E-mail:g022lges-mng@ml.gakkai.ne.jp